



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «ДС № 34»

И.Н. Нестеренко - И.Н. Нестеренко

приказ № 119-2

от «28» декабря 2020 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Анжеро-Судженского городского округа «Детский сад № 34» на 2021 год

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в МБДОУ «ДС № 34»	декабрь 2020 года	заведующий
1.2.	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	заведующий
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющего совета МБДОУ «ДС № 34», родительского комитета, педагогического совета и др.	постоянно	заведующий, ответственный за ведение антикоррупционной политики, старший воспитатель
2. Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции			
2.1.	Обеспечение координации деятельности и взаимодействия МБДОУ «ДС № 34» с общественными организациями	постоянно	Заведующий
2.2.	Размещение памяток по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети интернет, на информационных стендах ДОО.	ежеквартально	ответственный за ведение антикоррупционной политики; ответственный за размещение информации на сайте
2.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам реализации антикоррупционной политики.	постоянно	Заведующий, ответственный за ведение антикоррупционной политики,

	рупционной политики.	в течение года	дение антикоррупционной политики, старший воспитатель
2.4.	Организация исполнения решений и текущий контроль за исполнением в МБДОУ «ДС № 34» решений комиссии по противодействию коррупции.	с учетом контрольных сроков	заведующий
2.6.	Подготовка отчета о результатах реализации плана по противодействию коррупции.	декабрь 2018 год	заведующий
2.7.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	заведующий, контрактный управляющий
2.8.	Обеспечение доступности для граждан Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками МБДОУ «ДС № 34»	в течение года	заведующий
2.8.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, соцсети) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ «ДС № 34» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	в течение года	заведующий, ответственный за ведение антикоррупционной политики; председатель родительского комитета
3. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики			

3.1.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем МБДОУ «ДС № 34», а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	заведующий
4. Мероприятия по формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
4.1.	Размещение (обновление) на информационных стендах, на сайте МБДОУ «ДС № 34» номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников учреждений образования.	по мере необходимости	ответственный за сайт
4.2.	Размещение (обновление) на информационных стендах памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	Ежеквартально	ответственный за ведение антикоррупционной политики
5. Антикоррупционный мониторинг			
5.1.	Проведение мониторинга деятельности МБДОУ «ДС № 34» по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	ежегодно	заведующий, ответственный за ведение антикоррупционной политики
5.2.	Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ «ДС № 34», качеством предоставляемых образовательных услуг, в том числе платных образовательных услуг.	апрель	старший воспитатель

5.3.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью изучения общественного мнения о наличии (отсутствии) коррупционной составляющей в деятельности ДОО	май, декабрь	заведующий, ответственный за ведение антикоррупционной политики
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	--------------------------------------------------------------------